

ESTADOS

financieros

Año 2024 – 2023



CONTENIDO

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA.....	5
ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL	7
ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO	8
ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO	9
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS INDIVIDUALES	11
1. ENTIDAD REPORTANTE	11
2. BASES DE MEDICIÓN Y PRESENTACIÓN UTILIZADAS	12
2.1 Bases de Presentación.....	12
2.2 Bases de medición.....	12
2.2.1. <i>Costo Histórico</i>	<i>12</i>
2.2.2. <i>Valor Razonable.....</i>	<i>12</i>
2.3 Transacciones y saldos en moneda extranjera.....	13
2.4 Contabilidad de causación	13
2.5 Importancia relativa y materialidad	13
2.6 Negocio en marcha.....	13
3. JUICIOS, ESTIMACIONES, RIESGOS Y CORRECCION DE ERRORES CONTABLES... 14	14
4. RESUMEN DE PRINCIPALES PRÁCTICAS Y POLÍTICAS CONTABLES	15
4.1 Efectivo y equivalentes de efectivo	15
4.2 Instrumentos financieros.....	15
4.2.1 <i>Cuentas por cobrar</i>	<i>15</i>
4.2.2 <i>Pasivos financieros</i>	<i>16</i>
4.2.3 <i>Cuentas por pagar comerciales</i>	<i>16</i>
4.2.4 <i>Inventarios.....</i>	<i>16</i>
4.2.5 <i>Propiedades, planta y equipo</i>	<i>17</i>
4.2.6 <i>Propiedades de inversión</i>	<i>18</i>
4.2.7 <i>Deterioro de activos no financieros.....</i>	<i>19</i>
4.2.8 <i>Intangibles distintos a la plusvalía</i>	<i>19</i>
4.2.9 <i>Beneficios a empleados</i>	<i>20</i>
4.2.9.1 <i>Beneficios a corto plazo.....</i>	<i>20</i>

4.2.9.2	Otros beneficios a empleados	20
4.2.9.3	Beneficios por terminación	21
4.2.10	Impuestos a la renta corriente	21
4.2.11	Reconocimiento de ingresos.....	21
4.2.12	Estimaciones contables significativas.....	22
4.2.13	Arrendamientos operativos	22
5.	EFFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFFECTIVO	23
6.	DEUDORES COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR COBRAR	24
6.1	Saldo Deterioro Acumulado.....	26
6.2	Gasto Deterioro.....	26
7.	OTROS ACTIVOS FINANCIEROS	27
8.	ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES	27
9.	OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS CORRIENTES	27
10.	ACTIVOS INTANGIBLES DISTINTOS A PLUSVALÍA	28
11.	INVERSIONES EN SOCIEDADES ASIMILADAS	29
12.	PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPOS	29
12.1	Movimiento de las propiedades, planta y equipos	30
13.	PROPIEDADES DE INVERSIÓN	32
14.	PASIVOS FINANCIEROS	32
15.	CUENTAS POR PAGAR COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR.....	33
16.	PASIVO POR IMPUESTOS CORRIENTES	33
17.	BENEFICIOS A EMPLEADOS	34
18.	OTROS PASIVOS -INGRESO DIFERIDO MATRICULAS.....	34
19.	OTROS PASIVOS NO FINANCIEROS	35
20.	OTROS PASIVOS PROYECTOS	35
21.	PATRIMONIO NETO	35
22.	INGRESOS	36
23.	COSTOS Y GASTOS	37
23.1	Costos en servicios académicos	37
23.2	Gastos administrativos.....	38
23.3	Gastos en ejecución de proyectos	38
23.4	Otros gastos	39

23.5	Gastos financieros.....	39
24.	HECHOS POSTERIORES	39



Certificado No. SC 5103-1
 Certificado No. SC 5307-1



Certificado No. SA 242-1

PBX: + (57) 604 569 90 90 WhatsApp: 322 569 90 90
 Sector 3, Cra. 46 No. 40B - 50 - NIT: 890984746 - 7
 Rionegro - Antioquia - Colombia



www.uco.edu.co



@uconiano Universidad Católica de Oriente

UNIVERSIDAD CATÓLICA DE ORIENTE

NIT. 890.984.746 - 7

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024 -2023 EN MILES DE PESOS COLOMBIANOS

	NOTA	2024	2023
ACTIVO			
ACTIVO CORRIENTE			
Efectivo y equivalentes	5	10,292,090	8,411,555
Otros activos equivalentes	5	24,164	192,317
Efectivo restringido	5	142,593	940,720
Deudores comerciales	6	4,041,108	6,291,283
Otros activos financieros	7	2,000,000	2,019,012
Activos por impuesto corriente	8	289,065	226,825
Otros activos no financieros	9	1,313,929	893,801
Activos intangibles distintos a plusvalía	10	294,970	334,723
TOTAL ACTIVO CORRIENTE		18,397,919	19,310,237
ACTIVO NO CORRIENTE			
Inversiones en sociedades asimiladas	11	46,128	629,275
Propiedad planta y equipo	12	140,484,008	135,794,287
Propiedades de inversión	13	1,196,204	1,196,204
Deudores comerciales a LP	6	2,439,900	-
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE		144,166,240	137,619,766
TOTAL ACTIVO		162,564,159	156,930,003

Fuente: SITEC Contabilidad NIIF

Continúa...

	NOTA	2024	2023
PASIVO			
PASIVO CORRIENTE			
Pasivos financieros	14	689,181	223,449
Cuentas comerciales por pagar y otras exp no corrientes	15	696,737	2,158,125
Pasivos por impuestos corrientes	16	138,679	144,108
Beneficios a empleados	17	1,714,472	1,476,781
Otros pasivos - Ingreso diferido matriculas	18	10,149,833	10,763,822
Otros pasivos no financieros	19	1,075,201	892,410
Otros pasivos proyectos	20	1,834,694	2,238,083
TOTAL PASIVO CORRIENTE		16,298,796	17,896,777
PASIVO NO CORRIENTE			
Crédito bancos	14	0	1,981,610
Otros pasivos proyectos	20	786,297	959,178
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE		786,297	2,940,788
TOTAL PASIVO		17,085,093	20,837,565
PATRIMONIO			
Capital universitario	21	112,185	112,185
Auxilios, donaciones y fondos	21	4,627,434	4,627,434
Resultados ejercicios anteriores	21	30,344,852	21,909,780
Ajustes a NIIF balance inicial	21	101,007,966	101,007,966
Resultado presente ejercicio	21	9,386,629	8,435,073
TOTAL PATRIMONIO		145,479,066	136,092,438
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		162,564,159	156,930,003

Fuente: SITEC Contabilidad NIIF


P. ANGEL DAVID AGUDELO MESA
Representante Legal


MARÍA GLADYS MEJÍA MIRA
Revisor Fiscal
T.P/36677-T
Designada por Gerencia y control SAS
Ver dictamen adjunto


CAROLINA ANGEL GALLEGO
Contador Público
T.P. 168902-T

UNIVERSIDAD CATÓLICA DE ORIENTE

NIT. 890.984.746 - 7

ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL

AL 31 DICIEMBRE DE 2024 - 2023 EN MILES DE PESOS COLOMBIANOS

	NOTA	2024	2023
INGRESOS ORDINARIOS	22		
Servicios educativos		37,017,431	34,355,300
Colegio		10,162,878	8,603,848
Educación continuada		5,619,486	3,975,401
Centro de Idiomas		4,889,845	3,721,741
Centro de Educación Permanente		729,640	253,660
Total ingresos por servicios académicos		52,799,795	46,934,549
COSTOS	23.1		
Académicos docencia		29,069,290	26,364,805
Colegio		5,878,289	5,436,569
Educación continuada		3,391,215	2,698,589
Centro de Idiomas		2,905,429	2,499,078
Centro de Educación Permanente		485,785	199,510
Total costos por servicios académicos		38,338,794	34,499,963
MARGEN BRUTO		14,461,001	12,434,586
Otros ingresos		2,259,554	4,094,036
Ingresos por proyectos		10,764,916	8,990,811
Otros ingresos		13,024,470	13,084,846
Gastos administrativos	23.2	12,337,533	11,886,932
Gastos ejecución de proyectos	23.3	5,967,557	5,517,821
Otros gastos	23.4	613,216	399,332
Total gastos administrativos, proyectos		18,918,307	17,804,085
Resultado en actividades ordinarias		8,567,164	7,715,347
Ingresos financieros		1,143,661	1,670,341
Gastos financieros	23.5	313,692	926,467
Resultado financiero		829,969	743,873
Excedentes antes de impuestos		9,397,133	8,459,221
Impuesto de renta y complementarios		10,504	24,148
BENEFICIO POR REINVERTIR		9,386,629	8,435,073


P. ANGEL DAVID AGUDELO MESA
Representante Legal


MARÍA GLADYS MEJÍA MIRA
Revisor Fiscal
T.P. 36677-T
Designada por Gerencia y control SAS
Ver dictamen adjunto


CAROLINA ANGEL GALLEGO
Contador Público
T.P. 168902-T

UNIVERSIDAD CATÓLICA DE ORIENTE

NIT 890.984.746-7

ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO

POR LOS AÑOS TERMINADOS EN 2024-2023

	Fondo social (capital)	Reservas, Auxilios, Donaciones fondos	Resultados del ejercicio	Resultados acumulados	Adopción por primera vez	TOTALES
SALDO A DICIEMBRE 31 DE 2022	112,185	4,580,434	4,475,466	17,434,314	101,007,966	127,610,365
Aumento/Disminución fondo	-	47,000	-	-	-	47,000
Efecto de los cambios en políticas contables	-	-	-	-	-	-
Donaciones en especie	-	-	-	-	-	-
Resultado neto del periodo	-	-	8,435,073	-	-	8,435,073
Reclasificación de resultados	-	-	(4,475,466)	4,475,466	-	-
SALDO A DICIEMBRE 31 DE 2023	112,185	4,627,434	8,435,073	21,909,780	101,007,966	136,092,438
Aumento/Disminución fondo	-	-	-	-	-	-
Efecto de los cambios en políticas contables	-	-	-	-	-	-
Donaciones en especie	-	-	-	-	-	-
Resultado neto del periodo	-	-	9,386,629	-	-	9,386,629
Reclasificación de resultados	-	-	(8,435,073)	8,435,073	-	-
SALDO A DICIEMBRE 31 DE 2024	112,185	4,627,434	9,386,629	30,344,853	101,007,966	145,479,067


P. ANGEL DAVID AGUDELO MESA
Representante Legal


MARÍA GLADYS MEJÍA MIRA
Revisor Fiscal
T.P. 36677-T
Designada por Gerencia y control SAS
Ver dictamen adjunto


DIANA CAROLINA ANGEL GALLEGÓ
Contador Público
T.P. 168902-T

UNIVERSIDAD CATÓLICA DE ORIENTE

ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO

AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024-2023 EN MILES DE PESOS COLOMBIANOS

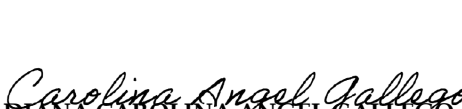
	2024	2023
FLUJOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE OPERACIÓN		
Excedente (Pérdida) del ejercicio	9.386.629	8.435.073
Más (Menos) partidas que no afectan el efectivo		
Depreciación de activos	1.792.259	1.726.275
Amortizaciones	548.001	627.337
Deterioro	139.073	124.179
Retiro de activos	418.298	106.521
EFECTIVO GENERADO EN LA OPERACIÓN	12.284.260	11.019.385
Cambios en partidas operacionales		
Variación en las partidas relacionadas con la operación		
(+) Disminución de cuentas comerciales por cobrar y otras cuentas por cobrar		
(+) Disminución de activo por impuesto corriente		
(+) Disminución de inventario		
(+) Incremento de cuentas comerciales por pagar		1.803.520
(+) Incremento de otros pasivos financieros corrientes		
(+) Incremento de otros pasivos NO financieros corrientes	182.790	
(+) Incremento beneficio a empleados	237.691	140.245
(+) Incremento impuestos corrientes		92.498
(+) Incremento patrimonial por donaciones		47.000
(-) Aumento de cuentas comerciales por cobrar y otras cuentas por cobrar	-328.799	-2.296.532
(-) Aumento de activo no financieros	- 420.128	- 52.640
(-) Aumento activo por impuestos corrientes	- 62.240	- 122.377
(-) Disminución de cuentas comerciales por pagar	- 1.461.389	
(-) Disminución de otros pasivos financieros	- 172.881	- 298.478
(-) Disminución de otros pasivos NO financieros corrientes	- 1.017.377	- 484.126
(-) Disminución beneficio a empleados		
(-) Disminución impuestos corrientes	- 5.428	

EFFECTIVO NETO POR ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	9.236.499	9.848.495
FLUJOS DE EFFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSIÓN		
(+) Venta de inversiones		1.817.782
(+) Venta de inversión en asociadas	583.147	588.833
(+) Disminución propiedad, planta y equipo	1.505.317	542.088
(-) Inversión en asociadas		
(-) Compra de propiedad, planta y equipo	- 8.405.595	- 9.566.357
(-) Compra de intangibles	- 508.248	- 492.000
EFFECTIVO NETO POR ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	- 6.825.379	- 7.109.654
FLUJOS DE EFFECTIVO POR ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN		
(-) Disminución de otros pasivos financieros	- 1.515.878	- 2.126.303
(+) Aumento de activos financieros	19.012	
(-) Disminución de activos financieros		- 256.412
EFFECTIVO NETO POR ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	- 1.496.866	- 2.382.715
AUMENTO (DISMINUCIÓN) NETO DE EFFECTIVO	914.255	356.126
EFFECTIVO AL INICIO DEL PERÍODO	9.544.592	9.188.468
EFFECTIVO AL FINAL DEL PERÍODO	10.458.847	9.544.592

Las revelaciones son parte integrante de los Estados Financieros.


P. ANGEL DAVID AGUDELO MESA
Representante Legal


MARÍA GLADYS MEJÍA MIRA
Revisor Fiscal
T.P. 36677-T
Designada por Gerencia y control SAS
Ver dictamen adjunto


DIANA CAROLINA ANGEL GALLEGO
Contador Público
T.P. 168902-T

UNIVERSIDAD CATÓLICA DE ORIENTE

NIT: 890.984.746-7

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS INDIVIDUALES al 31 de diciembre de 2024 y 2023

(Valores expresados en miles de pesos colombianos excepto cuando se indique lo contrario)

NOTAS DE CARÁCTER GENERAL

1. ENTIDAD REPORTANTE

INFORMACION GENERAL

La UNIVERSIDAD CATÓLICA DE ORIENTE (en adelante La Universidad) con NIT 890.984.746-7 con domicilio en la ciudad de Rionegro (Antioquia) en el sector 3 Cra. 46 No. 40B 50, es una institución de educación superior de carácter privado, de utilidad común, sin ánimo de lucro, con personería jurídica, reconocida mediante resolución número 2650 del 24 de febrero de 1983 y reconocida como Universidad mediante resolución 3278 del 25 de junio de 1993, expedida por el Ministerio de Educación Nacional.

La Universidad Católica de Oriente, creada por decreto 103 de 11 de febrero de 1982, expedido por el excelentísimo Monseñor Alfonso Uribe Jaramillo, Obispo de la Diócesis Sonsón-Rionegro; es un centro de educación superior que vela por la formación integral de todos sus miembros desde las funciones propias de docencia, investigación y extensión.

Tiene como fin servir a la persona humana y a la comunidad en especial del Oriente Antioqueño, mediante la búsqueda de la verdad, por los caminos de la fe y la ciencia, para cooperar, desde su carácter de Universidad Católica de excelencia, en la formación integral de profesionales e investigadores y posibilitar la construcción de una nueva sociedad basada en los principios de la doctrina social de la iglesia.

La Universidad Católica de Oriente goza de autonomía institucional necesaria para cumplir con sus funciones eficazmente, y garantizar a sus miembros la libertad académica salvaguardando sus principios doctrinales, así como los derechos de la persona y de la comunidad dentro de las exigencias de la verdad y del bien común.

Todo lo anterior con fundamento en los objetivos de la educación superior, señalados en el artículo 5 de la ley 30 de 1992.

Sus órganos de administración son: Consejo Directivo y Representante Legal.

Los presentes estados financieros fueron autorizados para su publicación por el Consejo Directivo reunido el 27 de Marzo 2025.

2. BASES DE MEDICIÓN Y PRESENTACIÓN UTILIZADAS

2.1 Bases de Presentación

La presentación de los estados financieros de la Universidad se realiza de conformidad con las disposiciones vigentes emitidas por la Ley 1314 de 2009 reglamentada por el Decreto 2420 de 2015, compilado en el decreto 2483 del 28 de diciembre de 2018. La entidad prepara sus estados financieros de conformidad con normas de contabilidad y de información financiera aceptadas en Colombia – NCIF, las cuales se basan en las Normas Internacionales de Información Financiera para Pymes (NIIF para Pymes) junto con sus interpretaciones, traducidas al español y emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB, por su sigla en inglés).

La Universidad tiene definido por estatutos efectuar un corte de sus cuentas, preparar y difundir estados financieros de propósito general una vez al año, al 31 de diciembre. Para efectos legales en Colombia, los estados financieros principales son los estados financieros individuales.

2.2 Bases de medición

Los estados financieros de la Universidad al 31 de diciembre de 2024 fueron preparados de acuerdo con las normas de contabilidad y de información financiera aceptadas en Colombia (NCIF). Los cuales han sido preparados a valor razonable para la medición de los activos, pasivos, patrimonio y cuentas de resultados. Los valores razonables fueron:

2.2.1. Costo Histórico

Para los activos, el costo histórico es el importe de efectivo o equivalentes al efectivo pagado, o el valor razonable de la contraprestación entregada para adquirir el activo en el momento de su adquisición. Para los pasivos, el costo histórico es el importe de lo recibido en efectivo o equivalentes al efectivo o el valor razonable de los activos no monetarios recibidos a cambio de la obligación en el momento en que se incurre en ella, o en algunas circunstancias (por ejemplo, impuestos a las ganancias), los importes de efectivo o equivalentes al efectivo que se espera pagar para liquidar el pasivo en el curso normal de los negocios.

2.2.2. Valor Razonable

Es el importe por el cual puede ser intercambiado un activo, o cancelado un pasivo, entre un comprador y un vendedor interesado y debidamente informado, que realizan una transacción en condiciones de independencia mutua.

La preparación de los estados financieros bajo NCIF requiere del uso de ciertos estimados contables críticos. También requiere que la Administración ejerza su juicio en el proceso de aplicación de políticas contables.

2.3 Transacciones y saldos en moneda extranjera

Los estados financieros se presentan en pesos colombianos que es la moneda del entorno económico principal donde opera la Universidad, por lo tanto, esta es la moneda funcional y de presentación.

Las transacciones en moneda extranjera se traducen a la moneda funcional, usando los tipos de cambio vigente a las fechas de las transacciones o de la valuación cuando las partidas se redimen. Las ganancias y pérdidas relacionadas con partidas monetarias se presentan en el estado de resultados en el rubro “Otras ganancias –pérdidas”.

2.4 Contabilidad de causación

La institución prepara sus estados financieros, excepto para la información de los flujos de efectivo, usando la base de contabilidad de causación.

2.5 Importancia relativa y materialidad

La presentación de los hechos económicos se hace de acuerdo con su importancia relativa o materialidad. Para efectos de revelación, una transacción, hecho u operación es material cuando, debido a su cuantía o naturaleza su conocimiento o desconocimiento, considerando las circunstancias que lo rodean, incide en las decisiones que puedan tomar o en las evaluaciones que puedan realizar los usuarios de la información contable.

En la preparación y presentación de los estados financieros, la materialidad de la cuantía se determinó con relación, entre otros, al activo total, al activo corriente y no corriente, al pasivo total, al pasivo corriente y no corriente, al patrimonio o a los resultados del ejercicio, según corresponda. En términos generales, se considera como material toda partida que supere el 5% con respecto a un determinado total de los anteriormente citados.

No obstante, se considera que las omisiones o inexactitudes de partidas son significativas si pueden, individualmente o en su conjunto, influir en las decisiones económicas tomadas por los usuarios de los estados financieros.

2.6 Negocio en marcha

La administración tiene, al momento de aprobar los estados financieros una expectativa razonable de que la universidad cuenta con los recursos adecuados para continuar operando en el futuro previsible. Por lo tanto, continúan adoptando la base contable de empresa en funcionamiento al

preparar los estados financieros, acorde al decreto 851 de 2021 del ministerio de comercio, industria y turismo.

La universidad ha aplicado las políticas contables, los juicios, estimaciones y supuestos contables significativos descritos en el numeral 2.6 políticas contables significativas.

3. JUICIOS, ESTIMACIONES, RIESGOS Y CORRECCION DE ERRORES CONTABLES

En la aplicación de las políticas contables, las cuales se describen en la nota 4, la administración debe hacer juicios, estimados y presunciones sobre los importes en libros de los activos y pasivos. Los estimados y presunciones asociadas se basan en la experiencia histórica y otros factores que se consideran como relevantes. Los resultados reales podrían diferir de dichos estimados.

Los estimados y presunciones subyacentes se revisan regularmente. Las revisiones a los Estimados contables se reconocen en el periodo de la revisión si esta solo afecta ese periodo, o en periodos futuros si la revisión afecta tanto al periodo actual como a periodos subsecuentes.

Fuentes clave de incertidumbre en las estimaciones a continuación, se relacionan las presunciones básicas respecto al futuro y otras fuentes clave de incertidumbre en las estimaciones, al final del periodo sobre el cual se reporta. Estas pueden implicar un riesgo significativo de ajustes materiales en los importes en los libros de activos y pasivos durante el próximo periodo financiero.

Para la preparación de estados financieros bajo NIIF para las Pymes, la Universidad tuvo en cuenta estimaciones y supuestos que afectan los montos incluidos en los estados financieros y las notas explicativas relacionadas.

Las principales estimaciones y aplicaciones del criterio profesional se encuentran relacionadas con los siguientes conceptos:

- Valor residual definido para las Propiedades, planta y equipo.
- La vida útil de propiedades, planta y equipo e intangibles.
- La probabilidad de ocurrencia y el monto de las provisiones.

Estas estimaciones se realizaron en función de la mejor información disponible a la fecha de la preparación de los estados financieros, por lo cual se pueden originar modificaciones futuras que dan lugar a cambios en estimaciones contables cuyo reconocimiento será en forma prospectiva.

4. RESUMEN DE PRINCIPALES PRÁCTICAS Y POLÍTICAS CONTABLES

Las principales prácticas y políticas contables aplicables en la preparación de los estados financieros se detallan a continuación. Estas políticas han sido aplicadas uniformemente en todos los años presentados, a menos que se indique lo contrario.

4.1 Efectivo y equivalentes de efectivo

El efectivo y sus equivalentes agrupan las cuentas representativas de los recursos de liquidez inmediata con que cuenta la Universidad para el desarrollo de sus diferentes actividades. El efectivo y equivalente de efectivo se contabiliza en el Estado de Situación Financiera por su costo.

El efectivo y equivalente de efectivo comprende:

- El efectivo en caja en moneda local y moneda extranjera.
- Los depósitos a la vista, cuentas bancarias y a plazo en entidades financieras.
- Otras inversiones a corto plazo de gran liquidez con un vencimiento de tres meses o menos. (CDT, depósitos en carteras colectivas, inversiones efectuadas bajo la modalidad de “administración de portafolio de terceros -ATP-”).

4.2 Instrumentos financieros

4.2.1 Cuentas por cobrar

Son activos financieros que representan un derecho contractual a recibir efectivo en el futuro, con cargos fijos o variables si media una transacción de financiación.

Están incluidos dentro de activos corrientes, a excepción de aquellos cuyo vencimiento es superior a los doce meses posteriores a la fecha de balance, en cuyo caso figuran clasificados como activos no corrientes.

Las cuentas por cobrar de largo plazo son medidas al costo amortizado utilizando el método del interés efectivo, el cual considera la distribución del ingreso o gasto por intereses a lo largo del periodo correspondiente. La tasa de interés efectiva es la tasa de descuento que iguala exactamente los flujos de efectivo futuros por pagos o cobros estimados a lo largo de la vida esperada del instrumento financiero. Las cuentas por cobrar no se descontarán si el plazo es inferior a 360 días.

La política no aplica para los anticipos y avances desembolsados para la adquisición de inventarios, intangibles o propiedades, planta y equipo. Dichos anticipos y avances no constituyen un activo financiero toda vez que no otorgan el derecho a La Universidad a recibir efectivo u otro

instrumento financiero. En consecuencia, no se deben reconocer como cuentas por cobrar sino en otra cuenta que mejor presente su destinación u objeto.

4.2.2 *Pasivos financieros*

Los pasivos financieros de la Universidad representan préstamos, obligaciones con terceros, y pasivos financieros de naturaleza similar, los cuales se reconocen inicialmente a su precio de transacción excepto en la medición inicial de los pasivos financieros que se miden a valor razonable.

Los pasivos financieros se clasifican como pasivos corrientes si el pago se debe realizar dentro de un año o menos (ciclo operativo de la Universidad de acuerdo con la costumbre administrativa y fiscal que corresponde a 12 meses). De lo contrario se presentará como un pasivo no corriente.

Los pasivos financieros en moneda extranjera pendientes de pago a la fecha de los estados financieros se expresarán al tipo de cambio aplicable a las transacciones a dicha fecha.

4.2.3 *Cuentas por pagar comerciales*

Las cuentas por pagar comerciales de la Universidad representan los pasivos financieros de pagos a terceros, que se derivan de la compra de bienes o servicios, por parte de la Universidad debido al desarrollo de su objeto social.

4.2.4 *Inventarios*

Esta política aplica para aquellos activos tangibles que La Universidad Católica de Oriente posee para su consumo o venta dentro de las actividades ordinarias, incluye el valor del anticipo entregado al proveedor para la compra de inventarios.

Esta política contable no aplica para elementos de aseo, papelería y cafetería, consumibles en general, que deberán ser reconocidos directamente como gastos en el estado de resultados del período.

Los inventarios se deberán medir inicialmente por el precio de compra, más los costos de importación, más los impuestos pagados no recuperables, más los costos de transporte, menos los descuentos o rebajas recibidas; más cualquier otra erogación directa que sea requerida por parte de la Universidad para darles su ubicación y condición actuales; tales como los costos de producción o transformación.

La medición posterior se realizará a los inventarios que van a ser vendidos o comercializados, determinando el menor valor entre el costo y el valor neto realizable.

La Universidad valorará los inventarios por los métodos PEPS (primeras en entrar, primeras en salir).

Con relación al deterioro de valor se debe evaluar al final de cada periodo sobre el que se informa si los inventarios están deteriorados, es decir, el importe en libros no es totalmente recuperados (daños, obsolescencia o precios de ventas decrecientes) si una partida o grupo de inventario está deteriorada, esas partidas requieren que La Universidad mida el inventario a su precio de venta menos los costos de terminación y venta y que reconozca una pérdida de deterioro de valor. Las mencionadas partidas requieren también, en algunos casos la reversión del deterioro anterior.

4.2.5 *Propiedades, planta y equipo*

Las Propiedades, Planta y Equipo son bienes tangibles que emplea La Universidad para el desarrollo de sus actividades administrativas y pastorales.

Los elementos de la cuenta propiedades, planta y equipo se registran inicialmente al costo de adquisición que incluye los costos adicionales que se producen hasta la puesta en condiciones de funcionamiento del bien, menos la depreciación acumulada y las pérdidas por deterioro que se deban reconocer.

Las renovaciones y mejoras significativas que se incurran con posterioridad a la adquisición del activo son incluidas en el valor en libros del activo cuando aumentan la productividad, capacidad o eficiencia o se amplía la vida útil del bien; así mismo es probable que genere un beneficio económico futuro y el costo desembolsado pueda determinarse de forma fiable. De lo contrario se reconoce como un activo separado.

Con posterioridad a su reconocimiento inicial como un activo, todas las partidas de propiedades, planta y equipo deben ser mantenidas en libros a su costo, menos la depreciación acumulada y las pérdidas por deterioro, para los siguientes grupos de activos:

- Terrenos
- Bienes inmuebles
- Maquinaria y equipo
- Equipo de oficina y muebles y enseres
- Equipo de computación y comunicación
- Flota y equipo de transporte

Las pérdidas por deterioro de valor o deterioro físico se registran como gasto en los resultados de la Universidad.

La depreciación de la propiedad, planta y equipo, incluidos los bienes bajo arrendamiento financiero, es calculada considerando la vida útil estimada y el valor residual, usando el método de línea recta para distribuir el costo de cada activo durante su vida útil estimada.

RUBROS	MESES	
	DESDE	HASTA
EDIFICIOS	480	1200
MUEBLES Y ENSERES	84	120
EQUIPO COMPUTO	36	60
EQUIPO AUDIOVISUAL	36	120
EQUIPO COMUNICACIÓN	36	120
EQUIPO OFICINA	36	120
EQUIPO LABORATORIO	60	120
EQUIPO ENSEÑANZA	60	120
MAQUINARIA Y EQUIPO	60	120
VEHICULOS	60	120
TANQUES	60	120
SILLAS UNIVERSITARIAS	36	60
INVERNADERO	60	120

Para los activos que se encuentren conformados por componentes significativos, y tengan un grado de desgaste diferente y/o una vida útil diferente de los demás, se depreciará utilizando el modelo de depreciación por componentes. Sin embargo, si La Universidad determina un tratamiento diferente según criterios de personal especializado en el tema, podrá hacerlo siempre y cuando técnicamente sea válido y se encuentre debidamente sustentado por escrito.

Las estimaciones de vidas útiles y valores residuales de todos los activos fijos serán revisadas, y ajustadas cuando se presentan indicios de cambios a la fecha de cierre de los estados financieros, para asegurar que el método y período de depreciación sean consistentes con el patrón previsto de beneficios económicos de los activos; de ser necesario se procede al ajuste de la depreciación en la fecha de cierre de cada estado de situación financiera.

4.2.6 *Propiedades de inversión*

Las propiedades de inversión son propiedades (terrenos o edificios, o partes de un edificio, o ambos) que mantiene la Universidad bajo un arrendamiento financiero para obtener rentas, plusvalías o ambas, y no para:

- Su uso en la producción o suministro de bienes o servicios, o para fines administrativos, o
- Su venta en el curso normal de las operaciones.

En las propiedades de uso mixto se separará entre propiedades de inversión y propiedades, planta y equipo. Sin embargo, si el valor razonable del componente de propiedades de inversión no se puede medir con fiabilidad sin costo o esfuerzo desproporcionado, se contabilizará la propiedad en su totalidad como propiedades, planta y equipo, de acuerdo con la respectiva política.

Las propiedades de inversión cuyo valor razonable se puede medir de manera fiable sin costo o esfuerzo desproporcionado se medirán al valor razonable en cada fecha de presentación, reconociendo en resultados los cambios en el valor razonable. Se entiende que existe costo o esfuerzo desproporcionado en la estimación del valor razonable cuando el monto a pagar del cálculo de dicho valor razonable es igual o superior al 3% el valor de los ingresos por arrendamiento del respectivo año.

La Universidad contabilizará todas las demás propiedades de inversión como propiedades, planta y equipo, utilizando el modelo de costo-depreciación-deterioro del valor lo cual se trata en la respectiva política de propiedades, planta y equipo.

4.2.7 *Deterioro de activos no financieros*

Los activos sujetos a depreciación o amortización se someten a pruebas de deterioro cuando se producen eventos o circunstancias que indican que podría no recuperarse su valor en libros.

Las pérdidas por deterioro corresponden al monto en el que el valor en libros del activo excede a su valor recuperable. El valor recuperable de los activos corresponde al mayor entre el monto neto que se obtendría de su venta o su valor en uso. Los saldos en libros de activos no financieros que han sido objeto de castigos por deterioro se revisan a cada fecha de reporte para verificar posibles reversiones del deterioro.

Cuando una pérdida por deterioro se revierte posteriormente, el importe en libros del activo se incrementa a la estimación revisada de su importe recuperable, pero de manera que el importe en libros incrementado no supere el importe en libros que se habría determinado si ninguna pérdida por deterioro hubiese sido reconocida para el activo en ejercicios anteriores. La reversión de una pérdida por deterioro se reconoce inmediatamente en resultados.

4.2.8 *Intangibles distintos a la plusvalía*

Los activos intangibles son activos controlados por la Universidad, identificables, es probable que los beneficios económicos fluyan para la Entidad y el costo puede ser medido de forma confiable.

Los activos intangibles se reconocen inicialmente al costo, el cual incluye el precio de adquisición, así como los costos necesarios directamente atribuibles a la adquisición y puesta en marcha del activo.

La amortización se calcula por el método de línea recta, con base en la vida útil estimada y se reconoce en los resultados del período. Las siguientes son las vidas útiles definidas para cada tipo de activo intangible de la entidad:

RUBROS	MESES	
	DESDE	HASTA
SOFTWARE	24	36
LICENCIAS	6	12

Al cierre de cada período contable, se revisan las estimaciones de las vidas útiles asignadas, así como también el método de amortización seleccionado.

Cuando existen indicios de deterioro, el valor en libros de cualquier activo intangible es evaluado, y de ser necesario, se determina y presenta a su valor recuperable.

4.2.9 Beneficios a empleados

Los beneficios a los empleados comprenden todos los tipos de retribuciones que la Universidad proporciona a los empleados, incluyendo los administradores, a cambio de sus servicios. Para los propósitos de esta política, el término empleado incluye a todo el personal cuya vinculación está soportada mediante un contrato laboral. Los beneficios a empleados de la Universidad están constituidos por:

- Beneficios a corto plazo,
- Otros beneficios a empleados,
- Beneficios por terminación.

4.2.9.1 Beneficios a corto plazo

Los beneficios a corto plazo a los empleados son los beneficios cuyo pago será efectuado en el término de los doce meses siguientes al cierre del período, en el cual los empleados prestaron sus servicios. Los beneficios identificados por la Universidad al cierre del ejercicio corresponden a sueldos, horas extras, recargos, cesantías, intereses sobre cesantías, vacaciones, prima de servicios, bonificaciones constitutivas y no constitutivas de salario, incapacidades de ley, incapacidades asumidas, ausencias remuneradas, auxilios de educación, aportaciones obligatorias a la seguridad social, cursos de capacitación, auxilios monetarios, pensión voluntaria, condonación de intereses en préstamo a empleados, bonos de canasta.

4.2.9.2 Otros beneficios a empleados

La Universidad deberá clasificar como beneficios a largo plazo, toda forma de remuneración que se le adeuda al empleado, después de los doce meses siguientes al cierre del ejercicio contable o la prestación del servicio.

Los otros beneficios a empleados a largo plazo incluyen partidas tales como licencias remuneradas a largo plazo o años sabáticos, premios de antigüedad por cumplimiento de años de servicio en la

Universidad, prestaciones por invalidez permanente, salarios acumulables por antigüedad cumplida (cesantías retroactivas) y la participación en beneficios o bonificaciones pagables después de doce meses.

4.2.9.3 Beneficios por terminación

Los beneficios por terminación son pagos únicos, y a veces incluyen mejoras de los beneficios post-empleo directa o indirectamente a través de un plan de beneficios y salarios hasta el final de un período.

4.2.10 Impuestos a la renta corriente

El impuesto por pagar corriente se basa en las retenciones y anticipos con respecto a los impuestos de industria y comercio y renta y complementarios.

4.2.11 Reconocimiento de ingresos

Los ingresos son definidos en el Marco Conceptual emitido por IASB (2010) para la Preparación y Presentación de Estados Financieros, “como incrementos en los beneficios económicos, producidos a lo largo del periodo contable, en forma de entradas o incrementos de valor de los activos, o bien como disminuciones de los pasivos, que dan como resultado aumentos del patrimonio”.

“La definición de ingreso comprende tanto los ingresos de actividades ordinarias como las ganancias. Los ingresos de actividades ordinarias propiamente dichos surgen en el curso de las actividades ordinarias de la Universidad católica de Oriente y corresponden a una variada gama de denominaciones, tales como ventas, prestación de servicios, arrendamientos, donaciones, administración de proyectos, intereses y dividendos.

El valor de los ingresos ordinarios normalmente se determina por acuerdo entre La Universidad y el tercero con quien se realiza la transacción de donde se derivan tales ingresos. Lo anterior equivale al valor razonable del ingreso y será por lo tanto la base de medición de este, es decir, los ingresos se medirán al valor razonable de la contrapartida recibida o por recibir, menos el monto de cualquier descuento, bonificación o rebaja comercial que La Universidad pueda otorgar.

En la mayoría de los casos, la contrapartida tiene la forma de efectivo o equivalentes a efectivo lo que implica que el ingreso se mide por la cantidad de efectivo o equivalentes al efectivo recibidos o por recibir. No obstante, cuando la entrada de efectivo o de equivalentes al efectivo se difiera en el tiempo, el valor razonable de la contrapartida puede estar afectado por el valor del dinero en el tiempo lo que implica descontar el monto pactado a valor presente y reconocer cada mes un ingreso ordinario por los intereses implícitos en la operación.

La Universidad definió que el costo amortizado será utilizado en las operaciones o transacciones cuyo plazo concedido supere los 360 días, las cuales serán consideradas transacciones financieras. Para estos efectos la tasa de interés que servirá para efectuar el cálculo del valor presente de la operación será una de las dos que se exponen a continuación, la que mejor se pueda determinar:

En todos los casos, los ingresos ordinarios se reconocerán sólo cuando sea probable que los beneficios económicos asociados con la transacción fluyan a La Universidad. No obstante, cuando surja alguna incertidumbre sobre el grado de recuperabilidad de un saldo ya incluido entre los ingresos de actividades ordinarias, la cantidad incobrable o la cantidad respecto a la cual el cobro ha dejado de ser probable, se procede a reconocerlo como un gasto, en lugar de ajustar el valor del ingreso originalmente reconocido.

Dentro de los principales ingresos ordinarios de La Universidad se cuentan:

4.2.12 *Estimaciones contables significativas*

Para la preparación de estados financieros bajo NIIF para las Pymes, la Universidad tuvo en cuenta estimaciones y supuestos que afectan los montos incluidos en los estados financieros y las notas explicativas relacionadas.

Las principales estimaciones y aplicaciones del criterio profesional se encuentran relacionadas con los siguientes conceptos:

- Valor residual definido para las Propiedades, planta y equipo.
- La vida útil de propiedades, planta y equipo e intangibles.
- La probabilidad de ocurrencia y el monto de las provisiones.

Estas estimaciones se realizaron en función de la mejor información disponible a la fecha de la preparación de los estados financieros, por lo cual se pueden originar modificaciones futuras que dan lugar a cambios en estimaciones contables cuyo reconocimiento será en forma prospectiva.

4.2.13 *Arrendamientos operativos*

Son los arrendamientos en los cuales la propiedad del bien arrendado y todos los riesgos y beneficios sustanciales del activo, permanecen con el arrendador.

Los pagos por arrendamientos operativos se reconocen como gastos en el estado de resultados a lo largo del plazo del arrendamiento. Los pagos contingentes se reconocen el periodo en el que ocurre.

NOTAS DE CARÁCTER ESPECÍFICO

5. EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO

El efectivo y equivalente de efectivo se compone de saldos en caja, bancos e instrumentos financieros líquidos de bajo riesgo. A continuación, se presenta el detalle:

Efectivo y Equivalentes		2024	2023	Variación
Efectivo				
Efectivo en Caja		12.528	18.534	-6.006
Cuentas de Ahorro	1	9.868.298	7.195.169	2.673.129
Cuentas Corrientes		411.264	1.197.852	-786.588
Efectivo Restringido	2	142.593	940.720	-798.127
		10.434.683	9.352.275	1.082.408
Equivalentes de Efectivo				
Depósitos a corto plazo	3	24.164	192.317	-168.153
		24.164	192.317	-168.153
Total Efectivo y Equivalentes		10.458.847	9.544.592	914.255

- 1) El saldo en cuentas de ahorro y corriente corresponde a los recaudos por matrículas se dejan disponibles ya que generan una rentabilidad fija importante y se requieren para cubrir gastos de funcionamiento directos en el mes de enero 2025.
- 2) La universidad tiene restricción sobre el efectivo y equivalentes al efectivo en cuentas de Bancolombia terminada 61-71 y AV villas humedales de oriente y AV Villas Asocolflores con destinación específica. Corresponden principalmente a recursos para el desarrollo de convenios con diferentes entidades, de acuerdo con los términos contractuales y normatividad vigente.
- 3) Los equivalentes de efectivo incluyen depósitos en fondos de inversión a corto plazo y valores negociables de fácil liquidación. También se observa una disminución en Depósitos a corto plazo los cuales fueron invertidos en infraestructura

6. DEUDORES COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR COBRAR

Los saldos de deudores comerciales y otras cuentas por cobrar en cada periodo son los siguientes:

Deudores	2024	2023
Corriente		
Cuentas comerciales por cobrar servicios educativos (1)	2.649.006	2.604.158
Crédito educativo UCO otros semestres (1.1)	1.459.762	1.526.206
Prestamos ICETEX (1.2)	775.955	721.024
Otras cuentas por cobrar a estudiantes (1.3)	51.728	46.395
Matriculas y pensiones colegio (1.4)	215.699	222.266
Cursos de extensión (1.4)	145.862	88.266
Otras cuentas por cobrar corrientes (2)	168.329	2.612.897
Arrendamientos y servicios públicos por cobrar	74.210	36.193
Emisora sin igual	13.922	15.588
Otros ingresos por cobrar	0	2.460.800
Reajustes causados por cobrar	46.722	53.885
Ventas centro estratégico de productos y servicios	26.475	46.431
Ventas unidad de sanidad vegetal	7.000	0
Otras cuentas por cobrar corrientes Proyectos (3)	1.442.340	1.271.828
Cuentas por cobrar proyectos especiales	1.239.087	1.270.508
Servicios causados por cobrar	203.253	1.321
Subtotal Deudores corrientes	4.259.675	6.488.883
No corriente		
Otras cuentas por cobrar no corrientes (4)	2.439.900	0
Otros ingresos por cobrar	2.439.900	0
Subtotal Deudores corrientes	2.439.900	0
Total deudores comerciales	6.699.575	6.488.883
Deterioro Acumulado	-218.566	-197.601
Total Neto Deudores comerciales	6.481.009	6.291.282

1. Los deudores corrientes que corresponden a los servicios educativos están compuestos por:

1.1 La financiación universitaria se ofrece a través del crédito UCO a corto plazo, que consiste en un pago inicial del 25% y el abono del saldo restante en 4 cuotas mensuales iguales, las cuales se deben abonar hasta la finalización del semestre financiado. Este crédito tiene una tasa de interés mensual del 1%.

1.2 Asimismo, se contemplan los valores financiados por el ICETEX a través de sus diversas líneas de crédito.

1.3 Además, se incluyen las cuentas por cobrar derivadas de los convenios establecidos con entidades públicas o empresas del sector, que brindan apoyo a los estudiantes en el pago de sus matrículas.

1.4 Por último, se integran las cuentas por cobrar correspondientes a las matrículas y pensiones escolares y cursos de extensión los cuales corresponden principalmente a la facturación de ventas a crédito de cursos de idiomas.

2. Los deudores corrientes que corresponden a otras Cuentas por cobrar están compuestos por arrendamientos de concesionarios y servicios públicos, ventas de centro estratégico de servicios, ventas de sanidad vegetal, ventas Emisora, todo esto corresponde a servicios prestados por la universidad diferentes a la educación formal y no formal tales como laboratorios, concesión de espacios y otros servicios.

3. Los deudores corrientes que corresponden a otras Cuentas por cobrar proyectos están compuestos por la facturación de contratos y a los aportes pendientes por convenios y proyectos de conformidad con lo pactado contractualmente.

4. Los deudores no corrientes que corresponden a otras Cuentas por cobrar están compuestos por: Cuenta por cobrar a la diócesis Sonsón Rionegro y a la empresa Arquitectura y concreto SAS. Hace referencia a lote vendido en el año 2023 de San Alfonso y en el cual se establece una forma de pago a largo plazo. Esta forma de pago es un acuerdo de voluntades entre las partes involucradas en el negocio en el cual se establece que los recursos serán entregados a la diócesis directamente y luego ellos realizarán el pago a cada una de las partes.

Con el fin de mantener la cartera al día y asegurar la recuperación oportuna de las cuentas por cobrar se cuenta con un procedimiento de facturación y gestión de cartera en el cual se exponen los lineamientos relacionados con la facturación, el cobro, el plazo y demás condiciones y aspectos para tener en cuenta.

Por medio de informe detallado del aplicativo SITEC - Sistema Integrado de Tesorería y Contabilidad, se puede tener un análisis preciso sobre la Cartera vencida, una vez clasificada la cartera vencida, se inicia con la gestión de cobro por medio de llamadas, correo, mensajes de texto y según casos analizados se procede al reporte negativo a centrales de riesgos.

Se detallan las cuentas por cobrar por antigüedad a 31 de diciembre 2024 y 2023

Deudores comerciales por vencimientos	2024	2023
Sin vencer	3.001.761	5.045.642
ene-30	542.117	238.798
31-60	559.236	483.150
61-120	67.500	113.169
121-180	47.638	41.625
181-360	195.308	166.287
Más de 360	2.286.015	400.212
Deterioro acumulado	-218.566	-197.601
Saldo final	6.481.009	6.291.282

La Universidad reconoció deterioro para cuentas de dudoso recaudo, el cual se hace de manera individual, el valor registrado corresponde a cartera vencida superior a 360 días, para realizar la causación por deterioro se tiene en cuenta que el cliente está en proceso judicial o no se ha podido establecer contacto.

6.1 Saldo Deterioro Acumulado

Deterioro	2024	2023
Cuentas comerciales por cobrar servicios educativos	-194.742	-178.889
Otras cuentas por cobrar corrientes	-23.824	-18.712
Total Deterioro	-218.566	-197.601

El resultado del ejercicio realizado sobre el deterioro de cartera para las cuentas por cobrar es por \$139.072.627

6.2 Gasto Deterioro

Edad	Cartera	Deterioro Aplicado	% Deterioro
> 366 < 729	231.228.909	- 75.238.241	33%
> 730 < 1089	150.406.801	- 49.497.487	66%
> 1090	41.858.802	- 14.336.898	100%
TOTAL	423.494.512	- 139.072.627	

7. OTROS ACTIVOS FINANCIEROS

En este grupo de cuentas, tenemos las inversiones en CDT'S.

Otros activos financieros	2024	2023	Variación
Inversiones financieras CDT	2.000.000	2.019.012	-19.012
Total Otros activos financieros	2.000.000	2.019.012	-19.012

El saldo está compuesto por productos creados en CDT'S en la Financiera DANN Regional representado de la siguiente manera:

- Financiera DANN Regional \$1.000.000.000. Vigencia 6 meses Tasa interés fija efectiva 11.2%
- Financiera DANN Regional \$1.000.000.000. Vigencia 3 meses Tasa interés fija efectiva 10.1%

8. ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES

Los activos por impuestos se representan por los siguientes rubros:

Activos por impuesto corriente	2024	2023	Variación
Retención en la fuente a título de renta	1.938	17.137	-15.199
Anticipo de Industria y Comercio	287.127	209.688	77.439
Total Activos por impuesto corriente	289.065	226.825	62.240

En la cuenta de Anticipo de retención en la fuente \$1.938.090 correspondiente a la retención en la fuente por rendimientos financieros realizada por el banco de Bogotá.

El rubro de impuesto de industria y comercio corresponde a las retenciones por ICA que han realizado diferentes entidades por \$140.956.008 y al concepto de autorretención de ICA por \$146.171.047

9. OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS CORRIENTES

Los otros activos no financieros están compuestos por los siguientes conceptos:

Otros activos no financieros	2024	2023	Variación
Anticipos y avances	167.374	12.133	155.241
Otras cuentas por cobrar a empleados	36.977	44.254	-7.277
Otras cuentas por cobrar	304.228	88.098	216.130
Pólizas pagadas por anticipado	132.611	105.609	27.003
Impuesto predial	672.738	643.707	29.031
Total Activos no financieros	1.313.929	893.801	420.128

En este grupo de activos, encontramos los anticipos y avances tanto a empleados como a proveedores y contratistas, los cuales están en ejecución para mejoras principalmente en el tema tecnológico de la Universidad. También se encuentra relacionadas las cuentas por cobrar a empleados por préstamos otorgados y otras cuentas por cobrar que se generan a empleados y externos por diferentes beneficios que otorga la universidad, como son las pólizas de vida, pólizas de medicina prepagada, plan complementario de salud, Funeraria, ETC

Para los rubros de pólizas pagadas por anticipado, destacamos: póliza todo riesgo, responsabilidad civil, transporte de valores y de estudiantes, las cuales serán diferidas durante el año 2025, también registra este grupo el pago por anticipado del impuesto predial al municipio de Rionegro el cual se difiere su gasto durante la vigencia 2025.

10. ACTIVOS INTANGIBLES DISTINTOS A PLUSVALÍA

A continuación, se detalla la composición de los activos intangibles distintos de la plusvalía:

Descripción	Saldo a	Movimiento 2024		Saldo a
	31-dic.-23	Adiciones	Amortización	31-dic.-24
Licencia Turnitin	18,773	74,695	74,795	18,674
Licencia Adobe y Microsoft	153,285	252,093	207,344	198,035
Software MATLAB	11,091	0	11,091	0
Suscripción anual base de datos EbscoHost	12,464	46,263	43,306	15,421
Licencia de Moodle	20,607	47,300	52,140	15,767
Licencia Seguridad Cisco	118,502	0	90,480	28,022
Licencia Oracle	0	30,871	23,153	7,718
Licencia Tirant Prime	0	17,000	5,667	11,333
Plataforma ACREDITTA	0	40,026	40,026	0
Total Software y Licencias	334,723	508,248	548,001	294,970

Al 31 de diciembre de 2024, no existen activos intangibles relevantes otorgados en garantía. Así mismo no se tienen restricciones de titularidad sobre ninguno de los intangibles poseídos por la Universidad. Solo se tiene en este Rubro las licencias que por su periodicidad deben ser diferidas durante el año. Al 31 de diciembre de 2024, la universidad consideró que no existen indicios de tipo operativo y/o económico que indiquen que el valor neto registrado de los activos intangibles no pueda ser recuperado.

11. INVERSIONES EN SOCIEDADES ASIMILADAS

Las inversiones en sociedades asimiladas son:

Inversiones en sociedades asimiladas	2024	2023	Variación
Inversiones financieras en bolsa	46.128	629.275	583.147
Total Inversiones en sociedades asimiladas	46.128	629.275	583.147

Inversiones de acciones que no cotizan en bolsa adquiridas en el año 2014 por valor de \$8.899

Inversiones en acciones fondo patrimonial capital:

INVERSIONES ADQUIRIDAS POR LA UCO	No. ACC.	V/R NOM.	COSTO ADQUIS	PROVISIÓN	VALORIZACIONES	VALOR LIBROS
BANCOLOMBIA PREF (ADR 4:1)	901	23.595	21.259	-1.797	12.236	31.697
BANCO DAVIVIENDA	315	16.000	5.040	-189	680	5.531
TOTAL ACCIONES FONDO 40			848.952	-330.991	609.413	37.229

12. PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPOS

La composición del rubro de Propiedades, Planta y Equipos al cierre del período es el siguiente:

Activo Netos	2024	2023	Variación
Terrenos	84,839,349	84,619,349	220,000
Construcciones en curso	12,745,695	8,350,101	4,395,594
Construcciones y edificaciones	40,604,278	40,516,817	87,461
Maquinaria y equipo	754,177	585,921	168,256
Flota y equipo de transporte	234,315	353,211	-118,896
Equipo de oficina - muebles y enseres	59,900	30,557	29,342
Equipo de comunicación y cómputo	1,173,068	1,239,016	-65,948
Equipo de enseñanza	73,226	57,130	16,096
Libros	0	42,184	-42,184
Total Activos Netos	140,484,008	135,794,287	4,689,721

Costo	2024	2023
Terrenos	84,839,349	84,619,349
Construcciones en curso	12,745,695	8,350,101
Construcciones y edificaciones	48,285,618	47,862,985
Maquinaria y equipo	4,878,421	4,421,121
Flota y equipo de transporte	333,169	445,159
Equipo de oficina - muebles y enseres	2,483,492	2,528,405
Equipo de comunicación y cómputo	5,766,339	5,050,891
Equipo de enseñanza	199,528	161,746
Libros	0	793,868
Otras propiedades, planta y equipo	0	225,282
Total Costo	159,531,612	154,458,908

Depreciación acumulada	2024	2023
Construcciones y edificaciones	-7,681,340	-7,346,168
Maquinaria y equipo	-4,124,244	-3,835,200
Flota y equipo de transporte	-98,855	-91,949
Equipo de oficina - muebles y enseres	-2,423,592	-2,497,847
Equipo de comunicación y cómputo	-4,593,271	-3,811,875
Equipo de enseñanza	-126,303	-104,616
Libros	0	-751,684
Otras propiedades, planta y equipo	0	-225,282
Total Depreciación Acumulada	-19,047,604	-18,664,621

La depreciación es calculada linealmente basada en la vida útil estimada de cada activo en particular, el método de depreciación utilizado por la Universidad es el de Línea Recta.

12.1 Movimiento de las propiedades, planta y equipos

A continuación, se presenta el detalle de las conciliaciones de los cambios y movimientos de propiedades, planta y equipos por clases al cierre del período de 2024:

Descripción	Saldo Final 2023	Adiciones	Depreciación	Retiros	Traslados	Saldo a Dic. 2024
Terrenos	84,619,349	220,000	0	0	0	84,839,349
Construcciones en curso	8,350,101	5,900,911	0	0	1,505,317	12,745,695
Construcciones y edificaciones	40,516,817	837,179	467,286	282,432	0	40,604,278
Maquinaria y equipo	585,921	459,811	291,554	0	0	754,177
Flota y equipo de transporte	353,211	0	66,634	52,262	0	234,315

Equipo de oficina - muebles y enseres	30,557	118,048	88,705	0	0	59,900
Equipo de comunicación y cómputo	1,239,016	831,864	856,393	41,420	0	1,173,068
Equipo de enseñanza	57,130	37,783	21,686		0	73,226
Libros	42,184	0	0	42,184	0	0
Otras propiedades, planta y equipo	0	0	0	0	0	0
Valor Neto De Activos	135,794,287	8,405,595	1,792,259	418,298	1,505,317	140,484,008

Se adquirió un nuevo terreno urbano en Villas del Rosal, Rionegro, por valor de \$220'000.000.

Se dio continuidad a la construcción de la primera etapa del Edificio Casa Fundacional y la culminación de la segunda etapa de la sede San Juan Pablo II del Colegio M.A.U.J con una inversión de \$5.900.911.215 valor que incluye los anticipos entregados a corte de Dic 31.

Durante el transcurso del año 2024, se llevaron a cabo diversas adecuaciones y remodelaciones en la casa Sikem, con una inversión total de \$623,441,554. Además, se renovó el tejado y las canoas de desagüe del techo del Edificio de la Ciencia y la Investigación, lo cual tuvo un costo de \$164,705,000. Se construyó un nuevo invernadero para la Dirección de Investigación y Desarrollo, con una inversión de \$49,032,233

Se realizó una inversión significativa de \$663,633,466 para la actualización de equipos de computación, beneficiando a gran parte del personal administrativo y renovando gran parte de los equipos del Centro de Informática de la universidad. Para mejorar la dotación de aulas, la parte administrativa y la Banda Sinfónica de la universidad, se adquirieron equipos audiovisuales, incluyendo videoproyectores, cámaras e instrumentos musicales, entre algunos otros, con un costo de \$168,231,028.

Se destinó un monto de \$118,047,754 para la adquisición de mobiliario y equipamiento enfocado en el bienestar universitario.

Asimismo, se dotaron los laboratorios de Química, Física y Biología con nuevos equipos de laboratorio e investigación, con una inversión de \$427,795,614 y se destinó un monto de \$32,014,998 para compra de maquinaria y equipo.

Adicionalmente, se adquirieron equipos de simulación y enseñanza para los campos de estudio de Nutrición y Enfermería, con un valor de \$37,782,500.

Al cierre del período sobre el que se informa, la Universidad no tiene restricciones ni gravámenes que limiten su realización o negociabilidad y representan bienes de plena propiedad de la institución.

13. PROPIEDADES DE INVERSIÓN

Propiedades de inversión	2024	2023	Variación
Propiedades de inversión	1.196.204	1.196.204	0
Total Propiedades de inversión	1.196.204	1.196.204	0

Este saldo corresponde al remanente de un lote ubicado en Barro blanco. Sobre este remanente se cuenta con un derecho en patrimonio autónomo fideicomiso Proyecto Barro Blanco el cual retornara beneficios en 3 años.

14. PASIVOS FINANCIEROS

El detalle del rubro al cierre del 31 de diciembre de 2024 es el siguiente:

Préstamos bancarios	2024	2023	Variación
Pasivo Corriente	689.181	223.449	465.732
Pasivo No Corriente	0	1.981.610	-1.981.610
Total pasivos financieros	689.181	2.205.059	-1.515.878
Intereses sobre préstamos en ERI	2024	2023	Variación
Gasto por intereses	145.004	423.153	-278.150

A continuación, se presenta un detalle de las características de plazo, tasa y moneda que tiene cada una de las obligaciones al cierre del año 2024:

Entidad	Valor inicial	Saldo a dic 31-2023	Saldo a dic 31-2024	Fecha desembolso	Interés	Plazo
Banco de Bogotá Innovamater	5.551.439	1.387.860	462.620	5/02/2018	IPC + 0.00 y redescuento IPC - 1	7 Años
Banco de Bogotá Capital de Trabajo- cimarronas II	1.500.000	593.750	218.750	27/07/2021	IBR + 1.7	4 Años
Banco de Bogotá. (pago predial)	600.000	200.000				
Tarjeta de Credito		23.449	7.811			
Total		2.205.059	689.181			

El pasivo financiero se termina de pagar en Julio 2025.

15. CUENTAS POR PAGAR COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR

El detalle del rubro al cierre del 31 de diciembre de 2024 es el siguiente:

Cuentas comerciales y otras cyp	2024	2023	Variación
Proveedores	520.742	2.103.164	-1.582.422
Honorarios	3.878	0	3.878
Servicios públicos	25.339	6.511	18.829
Seguros	146.778	48.451	98.327
Total Cuentas comerciales y otras cyp	696.737	2.158.125	-1.461.389

Los proveedores corresponden a la obligación a cargo de la universidad por concepto de adquisición de bienes y servicios para el desarrollo de su objeto social.

Las cuentas por pagar de honorarios corresponden a dos contratos sobre los cuales el pago quedó rechazado en el mes de diciembre.

Las cuentas por pagar por concepto de servicios públicos corresponden a facturas de causación en diciembre, pero fecha de vencimiento en el mes de Enero 2025.

Las cuentas por pagar de seguros, corresponde a las pólizas todo riesgo por un valor de \$131.935.000 y otras como seguro de vida, de estudiantes, vehículos y otras, cuyo vencimiento de pago es en el mes de Enero 2025.

La universidad tiene una política de pago de 30 días. A corte de diciembre 31 solo se tiene una factura por \$200.000.000 correspondiente a Metropoli pendiente de pago y que supera los 30 días. Esta factura está pendiente por pagar hasta la finalización y entrega a satisfacción del proyecto, se espera que el proyecto finalice a cierre del año 2025.

16. PASIVO POR IMPUESTOS CORRIENTES

El saldo por pagar por impuestos corrientes comprende:

Pasivo por impuestos corrientes	2024	2023	Variación
Retención en la fuente a título de renta	73.865	86.654	-12.789
Retención en la fuente a título de ind. y comercio	54.310	33.306	21.005
Impuesto de Renta y Complementarios	10.504	24.148	-13.644
Total Pasivo por impuestos corrientes	138.679	144.108	-5.428

Corresponde a los valores pendientes por pagar a la DIAN por concepto de retención en la fuente practicada del mes de diciembre y la provisión de renta. Además, saldo por pagar a Municipio de Rionegro por concepto de Reteica.

17. BENEFICIOS A EMPLEADOS

El detalle del rubro al cierre del 31 de diciembre de 2024 es el siguiente:

Beneficios a empleados	2024	2023	Variación
Salarios por pagar	65	-	65
Cesantías consolidadas	1.533.359	1.319.236	214.123
Intereses a las cesantías	181.048	157.545	23.503
Total Beneficios a empleados	1.714.472	1.476.781	237.691

Al cierre del año 2024 se tienen obligaciones laborales por conceptos cesantías consolidadas e intereses a las cesantías. Quedo pendiente un saldo por pagar a un empleado por valor de \$64.715 el cual fue cancelado en la nómina del 15 de enero 2025.

18. OTROS PASIVOS -INGRESO DIFERIDO MATRICULAS

El saldo por otros pasivos comprendía:

Otros pasivos	2024	2023	Variación
Ingresos recibidos por anticipado servicio educativo	11.242.984	10.656.092	586.892
Descuentos por matrículas por diferir	-1.314.284	-1.092.846	-221.438
Otros Ingresos recibidos por anticipado	121.775	1.158.013	-1.036.238
Consignaciones por identificar	96.277	39.220	57.057
Fondo de solidaridad y Convenios	3.081	3.343	-262
Total Otros pasivos	10.149.833	10.763.822	-613.989

El valor de los ingresos recibidos por anticipado por formación universitaria no corriente corresponde a valores recibidos para prestación de servicios de matrículas en años posteriores a 2024. Los servicios son reconocidos durante el semestre en la medida que se presta el servicio de enseñanza.

Dentro de otros ingresos recibidos por anticipado tenemos donaciones condicionadas para becas.

Los otros pasivos corresponden a matrículas recibidas en el mes de diciembre para el semestre I-2025 incluido los respectivos descuentos para el mismo periodo, e ingresos recibidos por anticipado que son ingresos por becas para el mismo semestre I-2025.

En el rubro de consignaciones sin identificar están todos los valores que ingresan a las cuentas bancarias pero a la fecha no han realizado o legalizaciones o notificaciones de quien es el dueño.

19. OTROS PASIVOS NO FINANCIEROS

El detalle del rubro al cierre del 31 de diciembre de 2024 es el siguiente:

Otros pasivos no financieros	2024	2023	Variación
Pasivo laboral y deducciones	715.052	726.524	-11.472
Excedentes de matrículas	354.718	165.037	189.681
Otras cuentas por a empleados	5.431	849	4.582
Total Otros pasivos no financieros	1.075.201	892.410	182.790

El pasivo laboral y deducciones Incluye valores por pagar por aportes de salud, pensión, riesgos profesionales, caja de compensación familiar, ICBF, Sena, embargos, cuentas AFC, Libranzas, Seguros y créditos con entidades externas.

Así mismo está el rubro de excedentes de matrículas de estudiantes que por diferentes motivos tienen saldos a favor, cuentas por pagar a empleados por apoyos económicos para estudio o saldos pendientes por reintegrar por viáticos o reconocimientos.

20. OTROS PASIVOS PROYECTOS

Otros pasivos proyectos	2024	2023	Variación
Otros pasivos proyectos corrientes	1.834.694	2.238.083	-403.389
Otros pasivos proyectos no corrientes	786.297	959.178	-172.881
Total Pasivos financieros	2.620.991	3.197.261	-576.270

Esta cifra representa los ingresos recibidos por anticipado, asociados a los proyectos y de los cuales no se han cumplido las condiciones totales o parciales de la prestación del servicio.

Se reclasifican en corrientes y no corrientes según el tiempo de realización y ejecución, los contratos más representativos son con las siguientes entidades: Comfama, Isagen, Cornare.

21. PATRIMONIO NETO

Patrimonio	2024	2023	Variación
Capital Universitario	112.185	112.185	0
Auxilios, Donaciones y Fondos	4.627.434	4.627.434	0
Resultados Ejercicios Anteriores	30.344.852	21.909.780	8.435.072
Ajustes a NIIF Balance Inicial	101.007.966	101.007.966	0
Resultado Presente Ejercicio	9.386.628	8.435.073	951.556
Total Patrimonio	145.479.066	136.092.438	9.386.629

La composición del patrimonio se describe en el cuadro anterior e incluye los ajustes en balance en la convergencia de apertura de NIIF que corresponden a valorización en acciones, provisión de cartera no aceptada en NIIF, la diferencia entre el valor en libros y el valor del avalúo en la propiedad, planta y equipos que se encuentra soportado por los estudios técnicos y los gastos que estaban como activos diferidos y debieron ajustarse según la normatividad.

22. INGRESOS

El siguiente es el detalle para los años 2024 y 2023:

Ingresos	2024	2023	Variación
Ingresos por servicios académicos	52.799.795	46.934.549	5.865.246
Otros ingresos	2.259.554	4.094.036	-1.834.481
Ingresos por proyectos	10.764.916	8.990.811	1.774.105
Ingresos financieros	1.143.661	1.670.341	-526.680
Total Ingresos	66.967.926	61.689.736	5.278.190

Los ingresos por servicios académicos corresponden a los fondos recibidos por los programas educativos de formación técnica, pregrado, especializaciones y maestrías. Además, incluyen los ingresos provenientes de los servicios de enseñanza de idiomas y del Centro de Educación Permanente, que ofrece cursos, seminarios, congresos, talleres y capacitaciones. También se consideran los ingresos derivados de las matrículas y pensiones del Colegio MAUJ.

Otros ingresos provienen de conceptos como asesorías, consultorías, arrendamientos y ganancias por la venta de activos.

Los ingresos por proyectos corresponden a los recursos destinados a la ejecución y administración de estos.

Los ingresos financieros incluyen la valoración de instrumentos financieros, dividendos, participaciones y otros ingresos de carácter financiero.

23. COSTOS Y GASTOS

El siguiente es el detalle de los principales costos y gastos para los años 2024 y 2023:

Costos y gastos	2024	2023	Variación
Costos en servicios académicos	38.338.794	34.499.963	3.838.831
Gastos administrativos	12.337.533	11.886.932	450.602
Gastos en ejecución de proyectos	5.967.557	5.517.821	449.737
Otros gastos	613.216	399.332	213.884
Gastos financieros	313.692	926.467	-612.775
Total Costos y gastos	57.570.793	53.230.515	4.340.278

23.1 Costos en servicios académicos

Los costos en servicios académicos son los costos directos relacionados con los programas académicos, colegio, centro de educación permanente y centro de idiomas, además de los costos de centros de costos de apoyo directo a la academia tales como: Admisiones y registros, biblioteca, dirección académica, servicios docentes entre otros.

Se distribuyen así:

Costos en servicios académicos	2024	2023	Variación
Costos de personal	31.005.944	28.771.405	2.234.539
Honorarios	1.373.775	983.446	390.329
Impuestos	90.624	52.957	37.668
Arrendamientos	25.346	5.820	19.526
Contribuciones y afiliaciones	181.689	255.591	-73.902
Seguros	132.152	199.591	-67.439
Servicios	349.112	279.670	69.442
Gastos legales	409.964	377.998	31.966
Mantenimiento, Adecuación y Reparaciones	295.620	150.139	145.481
Gastos de Viaje	493.818	422.186	71.633
Depreciaciones	663.018	555.272	107.746
Amortizaciones	104.016	1	104.015
Diversos	3.159.513	2.269.214	890.299
Gastos financieros	54.201	176.673	-122.472
Total Costos en servicios académicos	38.338.794	34.499.963	3.838.831

23.2 Gastos administrativos

Detalle de los gastos administrativos de los años 2024 y 2023:

Gastos administrativos	2024	2023	Variación
Gasto de personal	4.897.714	4.757.504	140.211
Honorarios	449.969	384.073	65.896
Impuestos	1.338.833	1.266.247	72.586
Arrendamientos	67.758	111.434	-43.676
Contribuciones y afiliaciones	127.129	122.360	4.769
Seguros	166.500	185.601	-19.101
Servicios	1.939.998	1.722.081	217.917
Gastos legales	175.492	638.667	-463.175
Mantenimiento, adecuación y Reparaciones	963.352	600.612	362.740
Gastos de Viaje	36.592	36.781	-189
Depreciaciones	1.359.528	1.089.839	269.689
Diversos	814.668	971.732	-157.065
Total Gastos administrativos	12.337.533	11.886.932	450.602

23.3 Gastos en ejecución de proyectos

A continuación, relacionamos los principales gastos en la ejecución de proyectos para los años 2024 y 2023:

Gastos en ejecución de proyectos	2024	2023	Variación
Gasto de personal	2.581.330	2.194.393	386.937
Honorarios	1.637.786	1.375.769	262.018
Impuestos	45.147	22.536	22.611
Arrendamientos	67.197	43.207	23.990
Seguros	14.111	21.038	-6.927
Servicios	599.285	775.462	-176.176
Gastos legales	4.909	70.581	-65.673
Mantenimiento, Adecuación y Reparaciones	1.745	58.930	-57.185
Gastos de Viaje	362.822	318.947	43.875
Depreciaciones	90.988	37.649	53.339
Diversos	562.237	599.310	-37.073
Total Gastos en ejecución de proyectos	5.967.557	5.517.821	449.737

23.4 Otros gastos

El siguiente es el detalle para los años terminados el 31 de diciembre de 2024 y 2023:

Otros gastos	2024	2023	Variación
Deterioro de cartera	139.073	124.179	14.894
Pérdida en venta y retiro de Activos	420.499	61.578	358.921
Judiciales e impuestos asumidos	29.659	83.274	-53.615
Donaciones, multas, sanciones y litigios	23.986	24.265	-279
Gastos de venta	0	106.037	-106.037
Total Otros gastos	613.216	399.332	213.884

23.5 Gastos financieros

Gastos financieros	2024	2023	Variación
Gastos financieros	256.746	475.160	-218.415
Gasto por valoración de instrumentos financieros	56.946	451.307	-394.361
Total Gastos financieros	313.692	926.467	-612.776

24. HECHOS POSTERIORES

No se presentaron hechos relevantes después del cierre de los estados financieros, que puedan afectar de manera significativa la situación financiera de la Universidad reflejada en los estados financieros con corte al 31 de diciembre de 2024.

CERTIFICACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS INDIVIDUALES

Los suscritos Representante Legal y Contador Público bajo cuya responsabilidad se prepararon los estados financieros, certificamos:

Que para la emisión del Estado de la Situación Financiera al 31 de diciembre de 2024 y Estados de Resultado Integral, Estados de Cambios en el Patrimonio y Estado de Flujos de Efectivo, que conforme al reglamento se ponen a disposición de terceros, se han verificado previamente las afirmaciones contenidas en ellos y las cifras son tomadas fielmente de los libros.

Dichas afirmaciones, explícitas e implícitas, son las siguientes:

Existencia: los activos y pasivos de la Universidad Católica de Oriente, existen en la fecha de corte y las transacciones registradas se han realizado durante el año.

Integridad: todos los hechos económicos realizados han sido reconocidos.

Derechos y obligaciones: los activos representan probables beneficios económicos futuros y los pasivos representan probables sacrificios económicos futuros, obtenidos a cargo de Universidad Católica de Oriente.

Valuación: todos los elementos han sido reconocidos por importes apropiados, de acuerdo con el anexo técnico compilatorio 2 del DUR 2420 de 2015 modificado por el Decreto 2483 de 2018, el cual es equivalente en todo aspecto significativo con las Normas Internacionales de Información Financiera (Estándar Internacional para Pymes) tal y como han sido adoptadas en Colombia.

Presentación y revelación: los hechos económicos han sido correctamente clasificados, descritos y revelados.

Para su constancia de firma en la Ciudad de Rionegro el 18 de marzo de 2025



P. ANGEL DAVID AGUDELO MESA
Representante Legal

Carolina Angel Gallego
DIANA CAROLINA ANGEL GALLEGO
Contador Público
TP. N° 168902-T



Certificado No. SC 8103-1
Certificado No. SC 8307-1



Certificado No. SA 242-1

PBX: + (57) 604 569 90 90 WhatsApp: 322 569 90 90
Sector 3, Cra. 46 No. 40B - 50 - NIT: 890984746 - 7
Rionegro - Antioquia - Colombia



www.uco.edu.co



@uconiano



Universidad Católica de Oriente

Informe del Revisor Fiscal

**A los Miembros del Consejo Directivo de
LA UNIVERSIDAD CATOLICA DE ORIENTE -UCO**

Opinión

He auditado los estados financieros individuales, de **LA UNIVERSIDAD CATOLICA DE ORIENTE -UCO**, que comprenden el estado de situación financiera al 31 de diciembre del año 2024, el estado de resultado integral, el estado de cambios en el patrimonio y el estado de flujos de efectivo correspondientes al año terminado en dicha fecha, así como las notas explicativas de los estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables significativas.

En mi opinión, los estados financieros individuales adjuntos, presentan razonablemente, en todos los aspectos materiales, la situación financiera de **LA UNIVERSIDAD CATOLICA DE ORIENTE -UCO**, al 31 de diciembre del año 2024, así como de sus resultados y flujos de efectivo correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera expuestas en el Anexo 2 del DUR 2420 de 2015, modificadas y compiladas por lo dispuesto en el Anexo 2 del Decreto 2483 de 2018, aplicables al Grupo 2.

Fundamento de la opinión

He llevado a cabo esta auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría -NIAS- expuestas en el “Anexo técnico compilatorio y actualizado 4 – 2019, de las Normas de Aseguramiento de la Información” incorporado al DUR 2420 de 2015 a través del Decreto 2483 de 2018. Mi responsabilidad de acuerdo con dichas normas, se describe más adelante de este informe, en la sección “Responsabilidad del revisor fiscal en relación con la auditoría de los estados financieros”. Soy independiente de la **UNIVERSIDAD CATOLICA DE ORIENTE -UCO**, de acuerdo con el Código de Ética para profesionales de la contabilidad, junto con los requerimientos de ética que son aplicables a mi auditoría de estados financieros en Colombia, y he cumplido con las demás responsabilidades éticas aplicables. Considero que la evidencia de auditoría que he obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para mi opinión.

Párrafo de Énfasis 1 – Sistema de Información, riesgos

Sin calificar la opinión emitida, es importante mencionar que, en el Dictamen de Control Interno que hace parte integral de la opinión del Revisor Fiscal, se presentaron observaciones relevantes relacionadas con el sistema de información propio de la Universidad.

Lo anterior, basado en que ninguno de los ingenieros y personal que creó el sistema labora actualmente en la Universidad, por lo que se presentan dificultades para dar soporte, revisar las fallas en el sistema, realizar actualizaciones, mejoras y verificar el origen de las diferencias que se presentan con fuentes de información como lo es contabilidad, tesorería y la DIAN.



Si bien La Universidad tiene controles implementados para el manejo de la información, el hecho de no contar con un sistema de información que responda de manera satisfactoria a las necesidades actuales de la entidad, aumenta el riesgo de error y la no detección oportuna del mismo, así como su cuantificación y/o medición de impactos en los Estados Financieros.

A la fecha de este informe, la Universidad se encuentra en el proceso de implementación del nuevo ERP, con el objetivo de mejorar los niveles de seguridad y trazabilidad de la información, minimizar el riesgo de errores y optimizar tiempos y recursos. Se espera que esta implementación avance significativamente para el año 2025.

Responsabilidad de la administración y de los responsables de gobierno

Los estados financieros certificados que se adjuntan son responsabilidad de la administración, quien supervisó su adecuada elaboración de acuerdo con los lineamientos incluidos en el Decreto 2420 de 2015 y sus modificatorios, así como las directrices de las orientaciones profesionales y técnicas del Consejo Técnico de Contaduría Pública, junto con el manual de políticas contables adoptadas por la **UNIVERSIDAD CATOLICA DE ORIENTE -UCO.**, de conformidad con las Normas de Contabilidad y de Información Financiera (NCIF). Dicha responsabilidad administrativa incluye diseñar, implementar y mantener el control interno relevante en la preparación y la presentación de los estados financieros para que estén libres de errores de importancia relativa; seleccionar y aplicar políticas contables apropiadas, y registrar estimaciones contables que sean razonables.

Adicionalmente, en la preparación de los Estados Financieros, la administración es responsable de la valoración de la capacidad que tiene la entidad para continuar como empresa en marcha, revelando, según corresponda, las cuestiones inherentes a este asunto y utilizando la base contable de negocio en marcha a menos que la Administración tenga la intención de liquidar la Universidad o cesar sus operaciones, o no tenga otra alternativa realista diferente de hacerlo. A su vez, los responsables de gobierno de la entidad deben supervisar el proceso de información financiera de la Universidad.

Responsabilidad del Revisor Fiscal en relación con la auditoría de los estados financieros

Mi responsabilidad consiste en expresar una opinión sobre los estados financieros adjuntos, realizando una auditoría de conformidad con las Normas de Aseguramiento de la Información. Dichas normas exigen el cumplimiento a los requerimientos de ética, así como la planificación y la ejecución de pruebas selectivas de los documentos y los registros de contabilidad, con el fin de obtener una seguridad razonable sobre si los estados financieros están libres de errores materiales. La seguridad razonable es un alto nivel de aseguramiento, pero no garantiza que una auditoría realizada de acuerdo con Normas Internacionales de Auditoría aceptadas en Colombia siempre detectará una incorrección material cuando exista.



Como parte de una auditoría de acuerdo con Normas Internacionales de Auditoría aceptadas en Colombia, debo ejercer mi juicio profesional y mantener mi escepticismo profesional a lo largo de la auditoría, además de:

- Identificar y evaluar los riesgos de incorrección material en los estados financieros, ya sea por fraude o error, diseñar y ejecutar procedimientos de auditoría que respondan a esos riesgos y obtener evidencia de auditoría que sea suficiente y apropiada para fundamentar mi opinión. El riesgo de no detectar una incorrección material debido a fraude es mayor que la resultante de un error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones intencionales, declaraciones falsas o sobrepaso del sistema de control interno.
- Obtener un entendimiento del control interno relevante para la auditoría, para diseñar procedimientos de auditoría que sean apropiados a las circunstancias.
- Evaluar políticas contables utilizadas, razonabilidad de las estimaciones contables y las respectivas revelaciones realizadas por la Administración.
- Concluir sobre si es adecuado que la Administración utilice la base contable de negocio en marcha y, con base en la evidencia de auditoría obtenida, si existe una incertidumbre material relacionada con eventos o condiciones que puedan generar dudas significativas sobre la capacidad de la Universidad para continuar como negocio en marcha. Si concluyo que existe una incertidumbre importante, debo llamar la atención en mi informe de auditoría sobre las revelaciones relacionadas, incluidas en los estados financieros o, si dichas revelaciones son inadecuadas, modificar mi opinión. Mis conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de mi informe, sin embargo, eventos o condiciones posteriores pueden hacer que la entidad no pueda continuar como negocio en marcha.
- Evaluar la presentación general, la estructura, el contenido de los estados financieros, incluyendo las revelaciones, y si los estados financieros representan las transacciones y eventos subyacentes de manera que se logre una presentación razonable.

Adicionalmente, debo comunicar a los responsables del gobierno de la entidad el alcance, el momento de realización de la auditoría y los hallazgos significativos de la misma, y proporcionar una declaración de que he cumplido con todos los requerimientos de ética aplicables en relación con la independencia.

Informe sobre otros requerimientos legales y reglamentarios

Fundamentado en el alcance de mi auditoría, no estoy enterado de situaciones indicativas de inobservancia en el cumplimiento de las siguientes obligaciones de la Universidad:

- 1) llevar los libros de actas y de contabilidad, según las normas legales y la técnica contable
- 2) desarrollar las operaciones conforme a los estatutos y decisiones del Consejo Directivo
- 3) a las normas relativas a la seguridad social en lo pertinente a la información de las declaraciones de autoliquidación de aportes al sistema de seguridad social integral, en particular la relativa a los afiliados y a sus integrantes y a sus ingresos base de cotización, estas han sido tomadas de los registros y soportes contables. La Universidad no se encuentra en mora por concepto de aportes al sistema de seguridad social integral.



4) Conservar la correspondencia y los comprobantes de las cuentas.

Adicionalmente, existe concordancia entre los estados financieros adjuntos y la información contable incluida en el informe de gestión preparado por la Administración de la Universidad, el cual incluye la constancia por parte de la Administración sobre la libre circulación de las facturas emitidas por proveedores y acreedores.

Opinión sobre la efectividad del control interno

Como parte de mis funciones como Revisor Fiscal y en cumplimiento de los artículos 1.2.1.2 y 1.2.1.5. del DUR 2420 de 2015, modificado por los artículos 4 y 5 del Decreto 2496 de 2015, debo reportar sobre el cumplimiento de los numerales 1 y 3 del artículo 209 del Código de Comercio, relacionados con la evaluación del sistema de control interno. Para el efecto emití un informe separado de fecha de 20 de marzo de 2025.

Párrafo sobre otras cuestiones

Los estados financieros correspondientes al ejercicio terminado a 31 de diciembre de 2023 fueron auditados por mi, de acuerdo con las normas de auditoría aceptadas en Colombia, sobre los cuales exprese mi opinión el 19 de marzo del 2024.



María Gladys Mejía Mira

Revisor Fiscal

TP. 36677-T

Designado por Gerencia y Control S.A.S

Medellín, Colombia

20 de marzo de 2025

